



## TRAINING & SERTIFIKASI BNSP "TRAINING MICE - LOGISTIK"

### I. DESCRIPTION:

Dalam industri MICE (Meeting, Incentive, Convention, Exhibition), kesuksesan sebuah acara sangat bergantung pada pengelolaan venue atau lokasi acara yang efektif, aman, dan profesional. Venue bukan sekadar tempat — ia adalah fondasi yang menentukan pengalaman, kenyamanan, dan kesan mendalam bagi peserta maupun penyelenggara. Untuk mewujudkan acara yang berjalan sempurna, dibutuhkan tenaga profesional yang mampu menangani segala aspek operasional lokasi, mulai dari pemilihan tempat, pengurusan perizinan, pengelolaan keramaian, hingga penerapan keselamatan kerja (K3) di area acara. Suksesnya sebuah event dibarengi dengan pemilihan venue yang tepat dan sesuai dengan jenis eventnya. Ketika kita sedang merencanakan sebuah event, salah satu poin penting yang harus dipikirkan adalah menentukan lokasi event yang sesuai. Apa yang dimaksud dengan lokasi yang sesuai? Yang dimaksud dengan sesuai di sini adalah bagaimana sebuah venue dapat mengakomodasi kepentingan event itu sendiri.

**SERTIFIKASI KOMPETENSI**

**SKEMA: EVENT LOGISTIC**

Kenapa Harus Sertifikasi?

- ✓ Pengakuan resmi dari BNSP
- ✓ Meningkatkan peluang karier di event organizer, hotel, dan industri MICE
- ✓ Memiliki kompetensi tinggi dalam manajemen logistik yang dibutuhkan di setiap event

**Apa yang Akan Anda Kuasai?**

- Perencanaan dan pengaturan logistik untuk event
- Pengelolaan pengiriman, penerimaan, dan penyimpanan perlengkapan
- Koordinasi vendor dan supplier untuk kebutuhan acara
- Pengaturan transportasi/ akomodasi untuk peserta dan tim event
- Pengawasan keamanan dan kelancaran distribusi peralatan acara
- Penyelesaian masalah logistik dengan solusi yang efisien

**Syarat Pendaftaran:**

- Fotokopi KTP
- Ijazah terakhir
- CV dan pengalaman kerja
- Pas foto latar merah

**Fasilitas yang Didapatkan:**

- Modul pelatihan lengkap
- Uji kompetensi langsung dengan asesor berpengalaman
- Sertifikat Kompetensi BNSP

Informasi lebih lanjut:

**Jadilah Event Logistic yang Handal! Daftar Sekarang!**

### II. BENEFIT & ADVANTAGE:

- Mengelola perencanaan dan pelaksanaan logistik event,
- Melakukan negosiasi dan koordinasi dengan vendor,
- Mengawasi distribusi barang dan operasional lapangan,
- Memberikan pelayanan pelanggan secara profesional,
- Menerapkan sistem K3 dalam kegiatan event.

### II. DETAIL TOPICS :

- Mengelola Proyek Event:
  - Konsep dasar manajemen proyek event
  - Tahapan event (pre-event, on-event, post-event)
  - Penyusunan timeline & checklist logistik
  - Budgeting dan pengendalian biaya
  - Koordinasi tim dan stakeholder

2. Melakukan Negosiasi dengan Vendor:
  - Prinsip dasar negosiasi
  - Identifikasi kebutuhan vendor (EO, catering, transport, dll)
  - Teknik komunikasi & bargaining
  - Penyusunan kontrak kerja sama
  - Manajemen hubungan vendor
3. Mengawasi Loading dan Unloading:
  - Proses logistik dalam event
  - Alur distribusi barang & equipment
  - Penjadwalan loading dan unloading
  - Koordinasi tim operasional lapangan
  - Pengendalian risiko logistik
4. Memberikan Layanan kepada Pelanggan:
  - Konsep service excellence dalam event
  - Teknik komunikasi profesional
  - Handling complaint & problem solving
  - Etika pelayanan pelanggan
5. Membangun dan Memelihara Sistem Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
  - Konsep dasar K3 dalam event
  - Identifikasi bahaya dan analisis risiko
  - SOP keselamatan kerja event
  - Penanganan keadaan darurat
  - Safety briefing.

#### **IV. SYARAT PESERTA :**

---

Berkas-berkas yang dipersiapkan:

1. Copy KTP.
2. Curriculum Vitae (CV)/ Daftar Riwayat Hidup terkini.
3. Copy Ijasah terakhir.
4. Pas foto 3×4 masing-masing sebanyak 2 lembar berlatar belakang warna merah dan berpakaian rapi.
5. Masing-masing peserta wajib membawa laptop.

#### **V. INSTRUKTUR:**

---

- Tahap Pra-Assessment akan diisi oleh tim trainer (certified BNSP)
- Tahap Assessment/ Uji Sertifikasi akan diisi oleh tim asesor LSP (certified BNSP)

**Informasi lengkap hubungi:**

### **Cakrawala Anugerah Training**

The Boulevard 6th Floor Suite B1

Jl. Fachrudin No. 5 – Tanah Abang – JAKARTA PUSAT 10250

Phone/ WA : (021) 2126 7443, WA: +62 811 9495 29

<http://www.cakrawala-anugerah.com>

e-mail : [info@cakrawala-anugerah.com](mailto:info@cakrawala-anugerah.com)